

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 17»

---

Согласовано  
С Управляющим советом  
МАОУ СОШ №17  
Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_

Принято решением  
Педагогического совета МАОУ  
СОШ №17  
Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ «17»  
Номогоева И.Ю. *И.Ю. Номогоева*  
Приказ № 94/п от 28.03.2023



**ПРАВИЛА ПРИЕМА В МАОУ «СОШ №17» Г.УЛАН-УДЭ  
НА ОБУЧЕНИЕ В 1 КЛАСС НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г.Улан-Удэ  
2023 г.

1.1. Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования при приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №17» города Улан-Удэ.

1.2. Нормативной основой разработки Правил являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 г. №62-ФЗ;
- Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ;
- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 №51-ФЗ, «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ;
- Указ Президента Российской Федерации «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» от 13.04.2011 №444;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Республики Бурятия «Об образовании в Республике Бурятия»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;"
- Санитарно-эпидемиологические правила СанПиН 2.4.2.1-10, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- Распоряжение Администрации города Улан-Удэ «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями муниципального образования городской округ «город Улан-Удэ» на новый учебный год;
- Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №17» г.Улан-Удэ» (далее – Учреждение);

2.1. Прием заявлений о приеме в 1 –ый класс осуществляется уполномоченным лицом Учреждения:

с 01 апреля по 30 июня – для детей, зарегистрированных на территории Учреждения, установленной Распоряжением Администрации г.Улан-Удэ и имеющих право на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования.

с 01 июля по 05 сентября – для детей, незарегистрированных на закрепленной территории.

2.1.1. В случае, если кампания по зачислению для первой группы первоклассников заканчивается раньше указанной даты, то, соответственно, раньше стартует запись для второй группы.

2.1.2. Во внеочередном порядке предоставляются места в муниципальных образовательных организациях:

- детям военнослужащих, заключивших контакт о прохождении военной службы на срок от 3 месяцев и более в именном подразделении РБ – батальон «Байкал», в воинской части 24314 или подразделениях 36-й общевойсковой армии и участвующих в СВО на территории ДНР, ЛНР и Украины;

- детям лиц погибших (умерших) или получивших инвалидность 1 группы впоследствии военной травмы военнослужащих, лиц, проходящих в войсках национальной гвардии РФ и имеющих специальное звание полиции, принимавших участие в СВО на территориях ДНР,

ЛНР и Украины, а также выполнявшие специальные задачи на территории Сирийской Арабской Республики.

- детям лиц погибших (умерших) или получивших инвалидность 1 группы впоследствии военной травмы, добровольно принимавших участие в СВО на территориях ДНР, ЛНР и Украины.

2.1.3. В первоочередном порядке предоставляются места в муниципальных общеобразовательных организациях:

- детям военнослужащих по месту жительства их семей

- детям сотрудников полиции

- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей

- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания полученного в период прохождения службы в полиции,

- детям гражданина РФ, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции.

- детям гражданина РФ, умершего в течении одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции.

- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции");

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации (Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции");

- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- детям сотрудника, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- детям сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения,

федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- детям гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- детям гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ

"О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в абзацах одиннадцатом, двенадцатом, тринадцатом, четырнадцатом, пятнадцатом настоящего пункта (Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации").

2.1.4 Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.1.5 Преимущественно предоставляются места в муниципальную общеобразовательную организацию, дети в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра. В том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных

законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

2.1.6 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.1.7 Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.2 В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в муниципальной общеобразовательной организации г. Улан-Удэ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ.

2.3. В 1- ый класс принимаются дети по достижении ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Дети, не достигшие шести лет шести месяцев, принимаются на основании письменного разрешения (согласия) Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ.

В случае поступления ребенка в возрасте более восьми лет Учреждение вправе запросить от родителей (законных представителей) информацию о причинах позднего поступления в 1 –ый класс в целях организации учебного процесса с учетом возрастных и иных особенностей ребенка.

2.4. Прием заявления от родителей (законных представителей) о приеме в 1-ый класс осуществляется при предъявлении последними оригинала своего паспорта. Допускается прием заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.6. При приеме заявления обеспечивается ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, образовательными программами и другими локальными нормативными

актами, регламентирующими организацию образовательного процесса и правоотношения его участников, в т.ч о выбор языка обучения.

2.6.1. Факт ознакомления с вышеуказанными документами подтверждается личной подписью родителей (законных представителей) в заявлении о приеме.

2.7. Родители (законные представители) ребенка также личной подписью в заявлении о приеме подтверждают дачу согласия на обработку персональных данных своего ребенка в период его обучения в порядке и случаях, предусмотренных законодательством о защите персональных данных.

2.8. Родители (законные представители) ребенка в своем заявлении вправе зафиксировать своей подписью принятие решения с учетом мнения ребенка об изучении им с 5 ого класса бурятского языка как государственного языка Республики Бурятия.

2.9. Родители (законные представители) ребенка наряду с заявлением о приеме предоставляют:

- Паспорт одного из родителей + копия;
- свидетельства о рождении ребенка + копия;
- справки о регистрации по месту жительства родителей (законных представителей) ребенка + копия;
- письменное согласие Комитета по образованию Администрации г.Улан-Удэ (для детей в возрасте менее 6,5 лет);
- СНИЛС + копия;
- Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) + копия;
- документы, подтверждающие право получения начального общего образования по адаптированным образовательным программам (для детей с ОВЗ и имеющих инвалидность). Требование иных документов для поступления в 1-ый класс запрещается.

2.10. Не запрещается, если по своему усмотрению родители (законные представители) ребенка желают также предоставить справки о наличии аллергии, медполиса, о составе семьи и др., которые будут в последующем необходимы классному руководителю.

2.11. Документы, представленные родителями (законными представителями) ребенка согласно п.2.9., регистрируются лицом, принимающим заявления и документы, в журнале приема заявлений о приеме в 1-ые классы.

2.11.1. Родителями (законным представителям) детей выдается расписка в получении заявления о приеме и документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о дате его подачи, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, принявшего заявление и документы, а также печатью Учреждения.

2.12. Приказ о зачислении ребенка в 1-ый класс, изданный в срок не более 3 рабочих дней после регистрации заявления и документов, размещается на информационном стенде школы в день его издания.

2.13. На каждого ребенка, зачисленного в 1-ый класс Учреждения, заводится личное дело. Учитель несет ответственность за своевременность и правильность внесения в личное дело необходимых сведений о ребенке.

2.14. Индивидуальная карта ребенка, оформленная в медицинском учреждении, предоставляется после его зачисления в Учреждение.

2.15. Иностранцы граждане и лица без гражданства предоставляют все документы на русском языке или вместе с заверенным, в установленном порядке, переводом на русский язык.