

ПРИКАЗ

27.03.2025 г.

№ 126/п

г. Улан-Удэ

«Об утверждении Порядка приема и ответственных лиц за организацию приемной кампании в 1 классы»

В соответствии с приказом Комитета по образованию г. Улан-Удэ от 13.03.2024г. №199
«Об утверждении Порядка приема на обучение»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ №17 на 2025-2026 учебный год.
2. Назначить приемную комиссию, ответственную за прием документов, и их обработку в процессе приема детей, достигших 6,6 лет в 1 класс:
 - Заместителя по УВР – Дансарунову О.А.
 - Педагога-психолога – Манзаракшеева Ц.Д.
 - Диспетчер (сетевой город) – Халюева Л.С.
2. Назначить ответственным за регистрацию заявлений от родителей секретаря руководителя – Халюеву С.С
3. Прием заявлений в 1 класс осуществлять каждый четверг с 09:00 до 16:00.
 - гарантированный прием (исключительно закрепленные лица с подтвержденной регистрацией) с 1 апреля по 30 июня текущего года.
 - прием на свободные места - с 1 июля по 5 сентября текущего года.
4. Утвердить перечень документов, необходимых для приема в 1 класс МАОУ «СОШ №17»:
 1. Свидетельство о рождении (копия и оригинал)
 2. Свидетельство о регистрации по месту жительства на ребенка (копия и оригинал)
 3. Фото – 1шт. 3x4
 4. Мед. Полис (обе стороны, копия)
 5. СНИЛС на ребенка (копия и оригинал)
 6. Паспорта родителей (копия лицо+прописка)
 7. Медицинская карта ребенка с печатью о допуске в школу.
 8. Копии документов, подтверждающих первоочередное зачисление
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №17



И.Ю. Номогоева