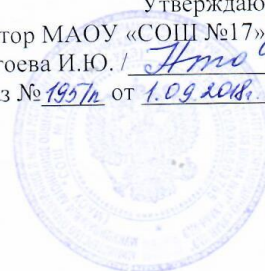


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №17»

Согласовано  
с Управляющим советом  
МАОУ «СОШ №17»  
протокол № 2 от 25.06.18

Принято решением  
Педагогического совета  
МАОУ «СОШ №17»  
протокол № 1 от 30.08.18  
с учетом мнения  
Совета родителей  
протокол № 11 от 25.08.18  
Совета старшеклассников  
протокол № 1 от 26.08.18

Утверждаю  
Директор МАОУ «СОШ №17»  
Номогова И.Ю. / И.Ю. Номогова  
Приказ № 1957н от 1.09.2018г.



**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
и режим организации образовательной деятельности**

2018г.

г.Улан-Удэ

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №17»**

Согласовано  
с Управляющим советом  
МАОУ «СОШ №17»  
протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_

Принято решением  
Педагогического совета  
МАОУ «СОШ №17»  
протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_  
с учетом мнения  
Совета родителей  
протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_  
Совета старшеклассников  
протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_

Утверждаю  
Директор МАОУ «СОШ №17»  
Номогоева И.Ю. /\_\_\_\_\_  
Приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_

**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
и режим организации образовательной деятельности**

2018г.

г.Улан-Удэ

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся и режим организации образовательной деятельности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №17» (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» (далее Учреждение) и утверждены с учетом мнения коллегиального органа управления - Управляющего совета, Совета родителей, Совета обучающихся.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Учреждения.

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.6. Правила размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

## 2. Режим образовательной деятельности.

2.1. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября, если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года - не менее 34 недель, без учёта государственной итоговой аттестации, в 1-ом классе – 33 недели.

2.3. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель. Для учащихся первых классов в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Учреждения.

2.4. Режим занятий устанавливается следующий:

- Учреждение работает в две смены;
- занятия первой смены начинаются в 8.00 часов;
- занятия первой смены начинаются в 14.00 часов;
- продолжительность урока – 40 минут;
- перемены между уроками: после третьего урока - 20 минут, остальные – по 10 - 15 минут;

расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-

10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189, с учетом внесенных изменений.

2.5. Для учащихся в 1-х классах используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый). 2.6. Для учащихся 1-11 классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для профильного 10 класса - шестидневная учебная неделя.

2.7. Внеурочная деятельность осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, согласно основной образовательной программе, реализуемой Учреждением.

- 2.8. Знания учащихся оцениваются по балльной системе: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.
- 2.9. В 1 классе - обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий.
- 2.11. Оценивание знаний учащихся со 2 класса по 9 класс осуществляется по четвертям и за год, допускается оценивание и по полугодиям, с последующим выставлением годовой, итоговой оценок. В 10 – 11 классах оценивание знаний учащихся осуществляется по полугодиям, с последующим выставлением годовой итоговой оценки.
- 2.12. Учащиеся питаются в школьной столовой в соответствии с утвержденным графиком.
- 2.13. При проведении занятий по иностранным языкам, технологии, по информатике, по бурятскому языку (с 6 класса) классы делятся на 2 подгруппы при наполняемости 25 и более человек.

### **3.Права, обязанности и ответственность обучающихся.**

**3.1. Права и обязанности обучающегося**, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания распорядительного акта (приказа) или с иной указанной в нем даты.

**3.2. Учащимся** предоставляются академические права, определенные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Бурятия, в том числе на:

- а) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- б) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- в) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- г) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- д) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- е) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования;
- ж) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- з) обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- и) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;
- л) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- м) опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;

п) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

р) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

**3.3.** Учащиеся имеют право на меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органами местного самоуправления городского округа «Город Улан-Удэ».

#### **3.4. Учащиеся обязаны:**

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

бережно относиться к имуществу Учреждения;

ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;

немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;

иметь опрятный и ухоженный внешний вид; на учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля; на торжественных мероприятиях присутствовать в строгих светских костюмах (для мальчиков) и строгих сарафанах, костюмах (для девочек); на учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

выполнять иные обязанности, установленные Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством РФ, иными локальными нормативными актами Учреждения.

#### **3.5. Учащимся запрещается:**

приносить, передавать, использовать в Учреждении и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательную деятельность в учреждении;

приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

- применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Учреждения и иных лиц;
- использовать сотовые телефоны на уроках;
- проводить фото- и видеосъемку учащихся, учителей без их согласия на это;
- осуществлять рассылку в социальных сетях фотографий учащихся, учителей без их согласия на это.

За неисполнение или нарушение устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

#### **4. Поощрения и дисциплинарное воздействие.**

4.1. За добросовестное выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению медалью «За успехи в обучении».

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и (или) города.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Учреждения и на основании Положения некоммерческой организации «Попечительский совет МАОУ СОШ №17».

4.2.4. Награждение медалью «За успехи в обучении» осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся 11-х классов в соответствии с действующим законодательством об образовании.

4.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к учащимся могут быть применены меры воспитательного характера;

4.3.1. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

#### **4.4. Применение к учащимся мер дисциплинарного взыскания:**

4.4.1. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

4.4.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.4.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.4.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся или совета родителей, Управляющего совета Учреждения.

4.4.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.4.6. До применения меры дисциплинарного взыскания от учащегося требуется письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.4.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия учащегося, указанного в пункте 4.4.3. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей, Управляющего совета Учреждения.

#### **4.5. Отчисление учащегося как меры дисциплинарного воздействия.**

4.5.1. По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.5.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.5.3. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Комитет по образованию Администрации города Улан-Удэ.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

4.5.4. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя Учреждения, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося

ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

4.5.5. Учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

4.5.6. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.5.7. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

#### **4.6. Снятие с учащихся мер дисциплинарного взыскания.**

4.6.1. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.2. Руководитель Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству советов учащихся, представительных органов учащихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

#### **5. Защита прав учащихся.**

В целях защиты своих прав учащиеся и их родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся вправе:

5.1. направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

5.2. обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575803

Владелец Номогоева Ирина Юрьевна

Действителен с 31.03.2021 по 31.03.2022